

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета АСРО «РОАП «СОЮЗ»
протокол № 3 от 05 февраля 2020 года

**АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ
«СОЮЗ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЕ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ
АССОЦИАЦИИ**

ПА-25-2020-03

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПОЛОЖЕНИИ.....	3
3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЧЛЕНОВ	5
4. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ.....	7
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ	7
6. ПЛАНОВЫЕ ПРОВЕРКИ.....	8
7. ЕЖЕГОДНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК	8
8. ВНЕПЛАНОВЫЕ ПРОВЕРКИ.....	9
9. ОСНОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ	10
10. УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК.....	10
11. ЗАПРОС О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ	10
12. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРОВЕРКАХ.....	11
13. КОНТРОЛЬ С ПРИМЕНЕНИЕМ РИСК-ОРИЕНТИРОВАННОГО ПОДХОДА.....	12
14. ПРОВЕРКА СООТВЕТСТВИЯ ФАКТИЧЕСКОГО СОВОКУПНОГО РАЗМЕРА ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ ПОДРЯДА.....	13
15. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЧЛЕНАМИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ ПОДРЯДА, ЗАКЛЮЧЕННЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ.....	15
16. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК.....	15
17. АКТ ПРОВЕРКИ.....	16
18. КОНТРОЛЬ ЗА УСТРАНЕНИЕМ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПРЕДМЕТОМ КОНТРОЛЯ.....	17
19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	19
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	20
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	21
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	22
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	23
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	25
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	28
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	29

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации (далее - Положение) регулируют отношения в области организации и осуществления контроля за деятельностью членов и кандидатов в члены Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании требований Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Устава и внутренних документов Ассоциации.

1.3. Контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется специализированным органом Ассоциации – Контрольной комиссией, формируемой и действующей в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2. Определение понятий, используемых в Положении

2.1. **Ассоциация (Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ», АСРО «РОАП «СОЮЗ»)** - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих подготовку проектной документации по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. **Общее собрание членов** – Общее собрание членов Ассоциации, высший орган управления Ассоциации.

2.3. **Совет** – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

2.4. **Президент** – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

2.5. **Администрация** – административно-управленческий аппарат Ассоциации, состоящий из подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Президентом.

2.6. **Кандидаты в члены Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, планирующие осуществлять в качестве предпринимательской деятельности работы по подготовке проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, и подавшие заявления на вступление в члены Ассоциации.

2.7. **Член Ассоциации** - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, принятые в Ассоциацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.8. **Контрольная комиссия** - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в порядке и рамках, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.9. **Дисциплинарная комиссия** - специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

2.10. **Проверка** - совокупность проводимых контрольной комиссией Ассоциации в отношении члена Ассоциации мероприятий по контролю для оценки соблюдения таким членом (кандидатом в члены) требований, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации.

2.11. **Эксперты, экспертные организации** - физические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, и юридические лица, которые при необходимости привлекаются Ассоциацией к проведению мероприятий по контролю.

К проведению проверок привлекаются эксперты либо экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членом Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами к проверяемому лицу.

Оплата услуг экспертов и экспертных организаций, а также возмещение понесенных ими в связи с участием в мероприятиях по контролю расходов производится в порядке и размерах, установленных решением уполномоченного органа Ассоциации о привлечении таких специалистов.

2.12. **Акт проверки** - документ, составленный членами Контрольной комиссии Ассоциации, отражающий результаты проверки либо факт о невозможности проведения проверки и содержащий выводы о соответствии либо несоответствии члена Ассоциации (кандидата в члены Ассоциации) требованиям, являющимся предметом проверки.

2.13. **Компенсационный фонд возмещения вреда** – обособленное имущество, формируемое в денежной форме в порядке, установленном законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.14. **Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств** – обособленное имущество, формируемое в денежной форме в случаях и порядке, установленных законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, по обязательствам, возникшим в следствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.15. **Договор подряда на подготовку проектной документации** - договор о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

2.16. **Конкурентные способы заключения договоров** - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными.

2.17. **Специалист по организации архитектурно – строительного проектирования (главный инженер проекта, главный архитектор проекта)** - физическое лицо, которое

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации архитектурно – строительного проектирования объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта (главного архитектора проекта), и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в архитектурно – строительного проектирования (ГИПы, ГАПы).

2.18. **НОПРИЗ** - Ассоциация саморегулируемых организаций общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское межотраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации». Ассоциация является членом НОПРИЗ.

2.19. **Риск-ориентированный подход** - метод организации и осуществления контроля, при котором в предусмотренных настоящим стандартом случаях выбор интенсивности (формы, продолжительности, периодичности) проведения мероприятий по контролю, мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований определяется отнесением деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к определенной категории риска.

3. Цель, предмет и задачи контроля за деятельностью членов

3.1. Целью контроля является:

3.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.1.2. повышение качества выполнения подготовки проектной документации;

3.1.3. предупреждение и выявление нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

3.1.4. предупреждения и выявление нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при выполнении работ по подготовке проектной документации, а также нарушений членами условий членства в Ассоциации.

3.1.5. предупреждение и выявление случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.6. предупреждение и выявление несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.1.7. устранение допущенных членами нарушений и недопущение совершения указанных нарушений в дальнейшей деятельности.

3.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является соблюдение и исполнения членами Ассоциации:

3.2.1. требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.2.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;

3.2.3. требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

3.2.4. обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.5. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.2.6. требований уполномоченных органов об устранении выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений.

3.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

3.3.1. оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ;

3.3.2. оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.3.3. оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации по исполнению им обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года;

3.3.4. сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления анализа деятельности своих членов;

3.3.5. выявление фактов несоответствия деятельности членов Ассоциации требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ, стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

3.3.6. выработка рекомендаций и принятие мер по улучшению качества деятельности членов Ассоциации.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

4. Виды и формы контроля

4.1. Видами контроля являются:

4.1.1. плановые проверки, проводимые в соответствии с главой 6 настоящего Положения;

4.1.2. внеплановые проверки, проводимые в соответствии с главой 8 настоящего Положения;

4.1.3. участие в плановых и внеплановых проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора);

4.1.4. контроль на предмет соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение прошедшего года, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

4.1.5. мониторинг информации из общедоступных источников (интернет – ресурсы, в том числе Единая информационная система в сфере закупок на сайте <http://zakupki.gov.ru>, средства массовой информации; информация, размещенная на сайтах органов государственной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления и иные источники), и посредством использования специальных программных продуктов.

4.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

4.2.1. Документарная проверка осуществляется путем рассмотрения документов, представленных в Ассоциацию ее членом.

4.2.2. Выездная проверка представляет собой выезд рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации по месту нахождения члена Ассоциации либо по месту нахождения объекта (объектов) строительства проверяемого члена Ассоциации.

4.2.3. В Ассоциации установлен приоритет проведения плановых проверок в форме выездных проверок.

4.2.4. Плановые проверки организаций – членов, местонахождением которых является город Хабаровск, проводятся в форме выездной проверки.

4.2.5. Плановые проверки организаций – членов, местонахождением которых является город Хабаровск, по решению Совета Ассоциации могут проводиться в документарной форме.

4.2.6. Плановые проверки организаций – членов, находящихся за пределами города Хабаровска, могут проводиться в документарной форме.

4.2.7. Внеплановые проверки организаций – членов могут проводиться как в форме документарной проверки, так и в форме выездной проверки. Решение о форме проведения внеплановой проверки принимается Президентом Ассоциации.

4.2.8. Решение о командировании членов Контрольной комиссии для проведения выездных плановых и внеплановых проверок организаций – членов, находящихся за пределами города Хабаровска, принимается Президентом Ассоциации.

5. Права и обязанности членов Ассоциации при осуществлении контрольных функций

5.1. При проведении проверки член Ассоциации – индивидуальный предприниматель, представитель юридического лица – члена Ассоциации вправе:

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

5.1.1. получать информацию, предоставление которой предусмотрено действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

5.1.2. знакомиться с результатами проверки и указывать в актах о своем ознакомлении с ними, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями членов Контрольной комиссии Ассоциации, уполномоченных на проведение проверки;

5.1.3. совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

5.2. При осуществлении Ассоциацией контрольных функций член Ассоциации обязан:

5.2.1. обеспечить участие представителя при проведении проверок, представить объяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

5.2.2. обеспечить доступ проводящих проверку членов Контрольной комиссии и участвующих в проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию члена Ассоциации, в используемые при осуществлении предпринимательской деятельности здания, сооружения, помещения, к используемому оборудованию и т.п., если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;

5.2.3. предоставить документы и информацию, указанные в запросе и необходимые для проведения проверки;

5.2.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

6. Плановые проверки

6.1. Плановые проверки деятельности членов Ассоциации на предмет соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных НОПРИЗ, проводятся не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

6.2. В рамках плановой проверки проводятся проверки деятельности членов Ассоциации на предмет исполнения обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

6.3. В рамках плановой проверки Ассоциация осуществляет проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

7. Ежегодные планы проведения плановых проверок

7.1. Плановые проверки осуществляются на основании разрабатываемых председателем Контрольной комиссии ежегодных планов проведения плановых проверок (Приложение № 1).

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

7.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц - членов Ассоциации, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации; ИНН, место регистрации членов Ассоциации (город, населенный пункт);
- предмет плановой проверки;
- дата начала проведения плановой проверки;
- иные необходимые сведения по решению Совета Ассоциации.

7.3. В срок до 25 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок председатель Контрольной комиссии разрабатывает проект ежегодного плана проведения плановых проверок на будущий год и передает его на утверждение Совету Ассоциации.

7.4. В случае вступления в Ассоциацию новых членов, добровольного выхода или исключения членов Ассоциации, Совет Ассоциации до 15 января года, в котором планируется осуществлять плановые проверки, по представлению Контрольной комиссии Ассоциации вносит уточнения в план проведения плановых проверок.

7.5. Утвержденный Советом Ассоциации ежегодный план проведения плановых проверок размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8. Внеплановые проверки

8.1. Ассоциация назначает внеплановые проверки в следующих случаях:

8.1.1. поступление заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя о приеме в члены Ассоциации;

8.1.2. поступление заявления от члена Ассоциации о повышении уровня ответственности по возмещению вреда, о повышении уровня ответственности по обеспечению обязательств по договорам подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров.

8.1.3. поступление заявления от члена Ассоциации о намерении выполнять подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

8.1.4. поступление в Ассоциацию информации и документов от члена Ассоциации об устранении допущенных им нарушений;

8.1.5. поступление в Ассоциацию уведомления члена Ассоциации о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов.

8.2. Ассоциация вправе назначить внеплановую проверку в следующих случаях:

8.2.1. поступление в Ассоциацию жалоб на действия (бездействия) своих членов и иных обращений, в том числе информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, о возможных нарушениях, допущенных членом Ассоциации;

8.2.2. по результатам рассмотрения иных документов, представленных членом Ассоциации (отчета о деятельности, информации о заключенных договорах, информации о несчастных случаях и т.д.);

8.2.3. по результатам анализа информации, полученной в ходе мониторинга из общедоступных источников (интернет – ресурсы, средства массовой информации; информация, размещенная на сайтах органов государственной власти РФ, субъектов РФ и

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

органов местного самоуправления и т.д.) и посредством использования специальных программных продуктов.

8.3. При проведении внеплановой проверки на основании поступивших в Ассоциацию жалоб на действия (бездействия) своих членов, иных обращений и информации, предмет такой проверки не может выходить за пределы фактов, изложенных в жалобе, обращении, содержащихся в полученной информации.

9. Основания проведения проверки

9.1. Основанием проведения плановой проверки является план проведения плановых проверок на текущий год и приказ Президента Ассоциации о проведении проверки в отношении члена Ассоциации.

9.2. Основанием проведения внеплановой проверки является приказ Президента Ассоциации (Приложение № 2).

9.3. В приказе о проведении проверки указываются:

- наименование члена Ассоциации в отношении которого назначается проверка, ИНН, адрес;
- вид и форма проведения проверки, дата начала и сроки ее проведения;
- предмет контроля;
- состав рабочей группы Контрольной комиссии;
- иные необходимые сведения.

10. Уведомления о проведении проверок

10.1. Для назначения плановой проверки Ассоциация направляет члену Ассоциации уведомление о начале проведения проверки (Приложение № 3), с указанием формы проведения проверки (документарная или выездная), а также запрос о предоставлении документов, подтверждающих соблюдение требований, являющихся предметом контроля.

10.2. О проведении плановой проверки член Ассоциации уведомляется Ассоциацией не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала ее проведения посредством направления уведомления о начале проведения плановой проверки заказным отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, обеспечивающим уведомление члена Ассоциации.

10.3. О проведении внеплановой выездной проверки член Ассоциации уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала её проведения любым доступным способом.

10.4. Уведомление о проведении внеплановой документарной проверки не направляется в случае, если проверка проводится в случаях, установленных пунктами 8.1.2 – 8.1.5. настоящего Положения.

10.5. Уведомление о проведении внеплановой документарной проверки может не направляться, если проверка проводится в случаях, установленных пунктами 8.2.2 – 8.2.3 настоящего Положения.

11. Запрос о предоставлении документов

11.1. Ассоциация в рамках проведения проверки направляет члену Ассоциации запрос о предоставлении сведений и документов, подтверждающих выполнение требований, являющихся предметом контроля (Приложение № 4).

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

11.2. Запрос о предоставлении сведений, необходимых для проведения проверки, обязателен для исполнения членом Ассоциации, в отношении деятельности которого она проводится.

11.3. Член Ассоциации, получивший уведомление о проведении плановой либо внеплановой выездной проверки и запрос о предоставлении документов, обязан подготовить к указанному в запросе сроку необходимые документы.

11.4. Член Ассоциации, получивший уведомление о проведении плановой документарной проверки и запрос о предоставлении документов, в целях соблюдения установленных сроков проверки, обязан заблаговременно до даты проведения плановой проверки направить в адрес Ассоциации надлежащим образом заверенные копии истребуемых документов.

11.5. Член Ассоциации, получивший уведомление о проведении внеплановой документарной проверки в связи с поступлением в Ассоциацию жалобы на действия (бездействия) члена или иного обращения и запрос о предоставлении документов, обязан предоставить в Ассоциацию необходимую информацию и копии документов в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления и запроса.

12. Порядок проведения проверок, права и обязанности лиц, участвующих в проверках

12.1. При проведении выездной проверки члены рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации предъявляют индивидуальному предпринимателю – члену Ассоциации, представителю юридического лица – члену Ассоциации служебное удостоверение, а также вручают под роспись копию приказа о проведении проверки.

12.2. В случае если руководитель юридического лица - члена Ассоциации, индивидуальный предприниматель - член Ассоциации не могут присутствовать при проведении мероприятий по контролю, то руководитель юридического лица - члена Ассоциации, индивидуальный предприниматель - член Ассоциации должны обеспечить участие своего представителя в мероприятиях по контролю.

12.3. Представитель члена Ассоциации, состоящий в трудовых отношениях с членом Ассоциации, назначается приказом члена Ассоциации о назначении ответственного лица для представления интересов члена Ассоциации при проведении мероприятий по контролю. Представитель члена Ассоциации, не состоящий в трудовых отношениях с членом Ассоциации, должен представить рабочей группе Контрольной комиссии надлежащим образом оформленную доверенность на представление интересов члена Ассоциации при проведении мероприятий по контролю.

12.4. Копия приказа о назначении ответственного лица либо доверенность на представление интересов при проведении Ассоциацией проверки, надлежащим образом заверенная индивидуальным предпринимателем, должностным лицом юридического лица - члена Ассоциации вручается членам рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации.

12.5. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица - члена Ассоциации, индивидуальный предприниматель - член Ассоциации, его уполномоченный представитель обязаны предоставить членам рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые членом Ассоциации при осуществлении деятельности здания, помещения.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

12.6. В необходимых случаях по решению Совета Ассоциации к проведению выездной либо документарной проверки юридического лица - члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации привлекаются эксперты либо экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с членом Ассоциации, в отношении которого проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемого лица.

12.7. В целях подтверждения достоверности предоставленной членом Ассоциации информации и документов Контрольная комиссия вправе направлять запросы третьим лицам, в том числе заказчикам и страховым компаниям.

12.8. Если членом Ассоциации не обеспечено проведение плановой проверки, члены рабочей группы Контрольной комиссии обязаны составить акт проверки (без подписи уполномоченного лица проверяемого члена Ассоциации) и передать в Дисциплинарную комиссию для рассмотрения вопроса о применении в отношении указанного члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

13. Контроль с применением риск-ориентированного подхода

13.1. Если деятельность члена Ассоциации связана с подготовкой проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Ассоциации за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

13.2. Расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом Ассоциации осуществляется по методике, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.04.2017 № 699/пр «Об утверждении Методики расчета значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

13.3. Значение показателя тяжести потенциальных негативных последствий рассчитывается в соответствии с Приложением № 5 по следующему алгоритму:

13.3.1. оценивается каждый фактор риска, присваивается коэффициент значимости риска (колонка «Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска»);

13.3.2. при отсутствии сведений по конкретному фактору риска присваивается значимость риска «3» («Средний риск»);

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

13.3.3. показатель тяжести потенциальных негативных последствий рассчитывается как средняя величина фактических значений факторов риска:

$$ПТ = (Зн1.1 + Зн1.2 + Зн2 + Зн3) / 4,$$

где ПТ – показатель тяжести потенциально негативных последствий,

Зн1.1, Зн1.2, Зн2, Зн3 – значимость каждого фактора.

13.4. Значение показателя вероятности несоблюдения обязательных требований рассчитывается в соответствии с Приложением № 6 по следующему алгоритму:

13.4.1. оценивается вероятность реализации каждого фактора риска (колонка «Фактическое значение вероятности реализации фактора риска»);

13.4.2. при отсутствии сведений по конкретному фактору риска присваивается значимость риска «3» («Средний риск»);

13.4.3. показатель вероятности несоблюдения обязательных требований рассчитывается как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска:

$$ПВ = (Зн1.1 + Зн1.2 + Зн2 + Зн3 + \dots + Зн10) / 10,$$

где ПВ – показатель вероятности несоблюдения обязательных требований,

Зн1.1, Зн1.2, Зн2, Зн3 – значимость каждого фактора.

13.5. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий и показатель вероятности несоблюдения обязательных требований указываются в акте проверки.

13.6. Членами Контрольной комиссии анализируются значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в динамике (в сравнении с показателями прошедшего периода).

13.7. В случае, если значение показателя тяжести потенциальных негативных последствий находится в диапазоне от 4 до 6, и (или) значение показателя вероятности несоблюдения обязательных требований находится в диапазоне от 4 до 6, а также имеется положительная динамика (рост) показателей, членами Контрольной комиссии вырабатываются рекомендации по снижению рисков, которые фиксируются в акте проверки.

14. Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда

14.1. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

14.2. Если член Ассоциации не представил необходимых документов, указанных в пункте 14.1 настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы в сфере закупок.

14.3. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

14.4. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

14.5. Если по результатам проверки Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного законодательством и внутренними документами Ассоциации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

14.6. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера вноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

14.7. Ассоциация на постоянной основе проводит мониторинг информации единой информационной системы в сфере закупок в целях контроля соблюдения членами совокупного размера обязательств, исходя из которого членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

14.8. В случае, если по результатам мониторинга установлено превышение членом фактического совокупного размера обязательств, Ассоциация назначает и проводит внеплановую проверку.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

14.9. Если по результатам проверки подтверждено превышение членом фактического совокупного размера обязательств, Ассоциация направляет предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств. Член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести дополнительный взнос компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

14.10. Если по результатам мониторинга и проведенной на основании него внеплановой проверки установлено, что договор с использованием конкурентных способов заключен членом Ассоциации, не изъявившим намерение заключать договоры подряда с использованием конкурентных процедур и не имеющим уровень ответственности по договорным обязательствам, Ассоциация направляет предупреждение о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

15. Контроль за исполнением членами обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

15.1 Контроль за исполнением членами обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется в ходе проведения ежегодной плановой проверки члена, а также в течение года на постоянной основе.

15.2. Члены Ассоциации обязаны по запросу Ассоциации предоставить информацию о договорах, заключенных с использованием конкурентных способов.

15.3. В рамках контрольных функций, установленных настоящей главой, Ассоциация:

15.3.1. осуществляет мониторинг информации из общедоступных источников (интернет – ресурсы, средства массовой информации; информация, размещенная на сайтах органов государственной власти РФ, субъектов РФ и органов местного самоуправления и т.д.), и посредством использования специальных программных продуктов;

15.3.2. вправе делать запросы об исполнении обязательств в адрес заказчика, органов государственного строительного надзора, лиц, осуществляющих авторский надзор.

16. Сроки проведения проверок

16.1. Срок проведения плановой проверки члена Ассоциации не может превышать 30 (тридцать) календарных дней.

16.2. Срок проведения внеплановой проверки кандидата в члены Ассоциации - не более чем 2 (два) месяца со дня получения документов.

16.3. Срок проведения внеплановой проверки исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

способов, длится до полного выяснения всех обстоятельств, позволяющих выявить факт неисполнения либо полного исполнения всех обязательств, связанных с договором (контрактом), в том числе уплаты штрафов (неустоек) за просрочку исполнения.

16.4. Срок проведения иных внеплановых проверок члена Ассоциации не может превышать 30 (тридцать) календарных дней.

16.5. Срок проведения проверки в отношении члена Ассоциации, представившего уведомление и документы, подтверждающие совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, не может превышать две недели с момента получения уведомления и документов.

16.6. Датой окончания проведения проверки является день составления акта проверки.

17. Акт проверки

17.1. По результатам проверки членами рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации, составляется акт (Приложение № 7).

17.2. В акте проверки указываются:

- аббревиатура проверки (Приложение № 8);
- дата начала и дата окончания проверки;
- место проведения проверки;
- наименование Ассоциации;
- дата и номер приказа Президента о проведении проверки;
- форма и предмет проверки;
- фамилии, имена, отчества членов рабочей группы контрольной Комиссии Ассоциации, проводивших проверку;
- наименование проверяемого юридического лица - члена Ассоциации или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя члена Ассоциации, присутствовавших при проведении проверки, ИНН члена Ассоциации;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях с ссылкой на нормы законодательства, внутренние документы Ассоциации, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица - члена Ассоциации, индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;
- подписи рабочей группы Контрольной комиссии Ассоциации;
- иные сведения, по усмотрению Ассоциации.

17.3. Акт составляется в 2-х экземплярах.

17.4. Результаты проверки членов Ассоциации рассматриваются на заседании Контрольной комиссии.

17.4. Контрольная комиссия, рассмотрев материалы проверки, принимает одно из следующих решений:

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

17.4.1. о признании проверенного члена Ассоциации соблюдающим требования, являющиеся предметом проверки;

17.4.2. о признании проверенного члена Ассоциации не соблюдающим требования, являющиеся предметом проверки.

17.5. В случае устранения выявленных нарушений членом Ассоциации до окончания проверки, Контрольная комиссия Ассоциации делает выводы о признании проверенного члена Ассоциации соблюдающим требования, являющиеся предметом проверки.

17.6. При необеспечении членом Ассоциации проверки Контрольной комиссией принимается решение о признании проверенного члена Ассоциации не соблюдающим требования, являющиеся предметом проверки.

17.7. В случае признания проверенного члена Ассоциации не соблюдающим требования Ассоциации, являющиеся предметом проверки, Контрольная комиссия передает материалы проверки в Дисциплинарную комиссию или Совет Ассоциации для решения вопроса о применении в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

17.8. Акт проверки утверждается Президентом Ассоциации либо председателем Контрольной комиссии Ассоциации в отсутствие Президента.

17.9. Первый экземпляр акта вручается индивидуальному предпринимателю (его уполномоченному представителю), руководителю организации (его уполномоченному представителю) под расписку об ознакомлении либо направляется заказным почтовым отправлением.

17.10. Второй экземпляр акта, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в контрольном деле члена Ассоциации.

17.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте проверки, член Ассоциации вправе в течение 10 (десяти) дней с даты получения акта проверки представить в Ассоциацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки с приложением документов (копий документов, заверенных надлежащим образом), подтверждающих обоснованность таких возражений.

17.12. В случае необеспечения членом Ассоциации проверки, Контрольная комиссия Ассоциации отражает данный факт в акте проверки.

18. Контроль за устранением членами Ассоциации нарушений требований, являющихся предметом контроля

18.1. Контрольная комиссия осуществляет контроль за ходом устранения членами Ассоциации нарушений.

18.2. Член Ассоциации обязан в срок, установленный Дисциплинарной комиссией Ассоциации или Советом Ассоциации, устранить выявленные в ходе проверки нарушения.

18.3. Об устранении выявленных нарушений член Ассоциации обязан уведомить Ассоциацию в письменной форме не позднее дня окончания срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

18.4. При получении от члена Ассоциации уведомления об устранении выявленных нарушений рабочая группа Контрольной комиссии Ассоциации проводит проверку устранения выявленных нарушений, по результатам которой составляется соответствующий акт.

18.5. В случае неустранения членом Ассоциации выявленных нарушений в срок, установленный Дисциплинарной комиссией Ассоциации или Советом Ассоциации,

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Контрольная комиссия Ассоциации передает соответствующую информацию и документы в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

18.6. В случае если по истечении срока, установленного для устранения выявленных нарушений требований, являющихся предметом контроля, член Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, не уведомил Ассоциацию об устранении выявленных нарушений, Контрольная комиссия принимает решение о направлении материалов проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации (Совет Ассоциации) для применения к такому члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

19. Заключительные положения

19.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после дня его принятия.

19.2. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации от 05.09.2019 (ПА-25-2019-02).

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

Приложение № 1

к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета АСРО «РОАП «СОЮЗ»

Протокол от «__» _____ 20__ г. №

ПЛАН

проверок членов СРО _____ на 20__ год

№ п/п	Наименование организации	ИНН	Местонахождение (муниципальное образование)	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал			Предмет проверки
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1.																
2.																
3.																
4.																
...				..												
...																
					..											

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Приложение № 2
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

ПРИКАЗ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

О проведении _____ проверки
(вид проверки)

(наименование организации, ИНН)

Во исполнение требований статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с главой 9 Положения о контроле за деятельностью членов Ассоциации, П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Начать проведение _____ проверки _____ с
(форма проверки) (наименование организации)

«__» _____ 20__ г.

2. Предмет проверки _____
(предмет проверки)

3. Сформировать рабочую группу для проведение проверки в следующем составе:

Член Контрольной комиссии	<i>(фамилия и инициалы)</i>
Член Контрольной комиссии	<i>(фамилия и инициалы)</i>
Член Контрольной комиссии	<i>(фамилия и инициалы)</i>
Член Контрольной комиссии	<i>(фамилия и инициалы)</i>

4. Ответственному за проведение проверки – акт проверки представить мне на утверждение в течение 3-х дней после окончания проверки.

5. Бухгалтерии – обеспечить выделение необходимых финансовых средств для проведения проверки.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

(должность, фамилия и инициалы)

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

Приложение № 3
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

Уведомление о проведении проверки

Настоящим уведомляем, что в соответствии с _____

в отношении _____
наименование проверяемой организации, ИНН

будет проведена _____ проверка Вашей организации.
вид и форма проверки

Проверка будет проводиться с «__» ____ 20__ г. по адресу: _____

Предметом плановой проверки является: _____

(предмет контроля)

В соответствии с требованиями части 7 статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и главой 5 Положения о контроле за деятельностью членов Ассоциации, в целях содействия в проведении проверки прошу Вас:

- подготовить документы и материалы, подлежащие проверке;
- провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения беспрепятственного доступа в здания и другие служебные помещения, объекты строительства;
- выделить служебное помещение для лиц, уполномоченных на проведение проверки, оборудовав его организационно-техническими средствами.

Приложения:

1. копия приказа о проведении проверки;
2. запрос о предоставлении сведений и документов.

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Приложение № 4
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

**Ассоциация Саморегулируемая организация
«Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»**

ЗАПРОС № _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Направляется в _____

(наименование и место нахождения организации,

в адрес которой направляется запрос)

В соответствии с требованиями статьи 55.13 Градостроительного кодекса РФ, частью 7 статьи 9 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», главой 11 Положения о контроле за деятельностью членов Ассоциации, прошу в срок до « ____ » _____ 20__ г. представить следующие необходимые документы и материалы, содержащие сведения, являющиеся предметом проверки:

№ п/п	Наименование документов	Примечание
1.		
2.		
3.		

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Приложение № 5

к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

Методика применения риск – ориентированного подхода

№ п/ п	Наименование фактора риска	Категория риска	Фактическое значение тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска
1	Наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля			
	1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1
		Средний риск	3	Не более 2
		Значительный риск	4	Не более 3
		Высокий риск	5	Не более 4
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4
	1.2. Размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 0,5 млн. руб.
		Средний риск	3	Не более 1 млн. руб.

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

	возмещения вреда Ассоциации или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Значительный риск	4	Не более 2,5 млн. руб.
		Высокий риск	5	Не более 3,5 млн. руб.
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 3,5 млн. руб.
2	Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1
		Средний риск	3	Не более 2
		Значительный риск	4	Не более 3
		Высокий риск	5	Не более 4
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 5
3	Фактический максимальный уровень ответственности члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации	Низкий риск	1	Отсутствие уровня ответственности
		Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности
		Средний риск	3	Второй уровень ответственности
		Значительный риск	4	Третий уровень ответственности
		Высокий риск	5	Четвертый уровень ответственности
		Чрезвычайно высокий риск	-	-

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

Приложение № 6
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

**Допустимые значения факторов риска за определенный промежуток времени для
расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований**

№ п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Фактическое значение вероятности реализации фактора риска	Допустимые значения частоты проявления факторов риска за год
1	наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1 раз
		Средний риск	3	Не более 2 раз
		Значительный риск	4	Не более 3 раз
		Высокий риск	5	Не более 4 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4 раз
2	наличие решений о применении Ассоциацией в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1 раз
		Средний риск	3	Не более 2 раз
		Значительный риск	4	Не более 3 раз
		Высокий риск	5	Не более 4 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4 раз
3	наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1 раз
		Средний риск	3	Не более 2 раз

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

		Значительный риск	4	Не более 3 раз
		Высокий риск	5	Не более 4 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4 раз
4	наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля	Низкий риск	1	0
5	наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора)	Низкий риск	1	0
6	наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1 раз
		Средний риск	3	Не более 2 раз
		Значительный риск	4	Не более 3 раз
		Высокий риск	5	Не более 4 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4 раз
7	наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности	Низкий риск	1	0
8	наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания	Низкий риск	1	0
9	наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	Низкий риск	1	0
10	наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно	Низкий риск	1	0

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

	которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ			
		Умеренный риск	2	Не более 1 раз
		Средний риск	3	Не более 2 раз
		Значительный риск	4	Не более 3 раз
		Высокий риск	5	Не более 4 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4 раз

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»		
Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации	ПА-25-2020-03	05 февраля 2020 года

Приложение № 7
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

УТВЕРЖДАЮ
Президент
АСРО «РОАП «СОЮЗ»
С.В. Дианова

«___» _____ 20__ г.

Исх. № _____ от _____

АКТ № _____/ПП-____-20__/_/____

г. Хабаровск «___» _____ 20__ г.

Наименование организации-члена АСРО «РОАП «СОЮЗ» (ИНН)

ФИО и должность представителя (должностного лица), присутствующего при проведении плановой проверки: _____

Вид проверки: _____

Форма проверки: _____

Дата начала проверки: «___» _____ 20__ г.

Дата окончания проверки: «___» _____ 20__ г.

Адрес проведения проверки: _____

(фактический адрес проведения проверки)

Основание проведения проверки: _____

(приказ, решение коллегиального органа управления)

Предмет проверки: _____

В ходе проверки установлено: _____

(указать сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

Рекомендации по результатам проверки: _____

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Подписи лиц, проводивших проверку: _____ / ФИО/

_____ /ФИО/

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

(Ф.И.О., дата, подпись)

Исполнитель: ФИО +7 (4212) 91-16-16

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «Союз»</i>		
<i>Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации</i>	<i>ПА-25-2020-03</i>	<i>05 февраля 2020 года</i>

Приложение № 8
к Положению
о контроле за деятельностью членов Ассоциации

Аббревиатура, используемая в актах проверок

- ПП** – плановая проверка;
- ВП(П)** – внеплановая проверка при приеме в члены;
- ВП(И)** – внеплановая проверка при внесении изменений в реестр членов;
- ВП(У)** – внеплановая проверка по устранению нарушений;
- ВП(Ж)** – внеплановая проверка по жалобе, обращению;
- ВПУ(Ж)** – внеплановая проверка по устранению нарушений по жалобе, обращению;
- ВП(УВ)** – внеплановая проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов, на основании полученного уведомления о фактическом совокупном размере обязательств;
- ВП(НРС)** – внеплановая проверка по результатам мониторинга на предмет наличия специалистов по организации строительства;
- ВПУ(НРС)** – внеплановая проверка по устранению нарушений на предмет наличия специалистов по организации строительства;
- ВП(ОДО)** – внеплановая проверка по результатам мониторинга на предмет соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда;
- ВПУ(ОДО)** – внеплановая проверка по устранению нарушений на предмет соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда;
- ВП(ИД)** – внеплановая проверка на предмет исполнения договорных обязательств;
- ВПУ(ИД)** – внеплановая проверка по устранению нарушений на предмет исполнения договорных обязательств;
- ВП(СУ)** – внеплановая проверка на предмет исполнения стандартов и правил, условий членства в Ассоциации;
- ВПУ(СУ)** – внеплановая проверка по устранению нарушений на предмет исполнения стандартов и правил, условий членства в Ассоциации.