

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
АСРО «РОАП «СОЮЗ»
протокол № 9 от 11 мая 2017 года

**АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ
«СОЮЗ»**

РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
РОАП СОЮЗ
АРХИТЕКТОРОВ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ
ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ
АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
(ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ)**

ПА-09-2017-06

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии)</i>	<i>ПА-09-2017-06</i>	<i>11.05.2017</i>

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПОЛОЖЕНИИ	3
3. СТАТУС ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ	3
4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ.....	4
5. КОМПЕТЕНЦИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ.....	4
6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ.....	4
7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	4
8. СОЗЫВ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ	5
9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.....	5
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии)</i>	<i>ПА-09-2017-06</i>	<i>11.05.2017</i>

1. Область применения

2.1. Положение о Дисциплинарной комиссии Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ» определяет функции и полномочия Дисциплинарной комиссии АСРО «РОАП «СОЮЗ», порядок ее формирования, работы и взаимодействия с другими органами Ассоциации.

2.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами АСРО «РОАП «СОЮЗ».

2. Определение понятий, используемых в Положении

2.1. **Ассоциация (Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ», АСРО «РОАП «СОЮЗ»)** - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих подготовку проектной документации по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. **Общее собрание членов** – Общее собрание членов Ассоциации, высший орган управления Ассоциации.

2.3. **Совет** – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

2.4. **Президент** – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

2.5. **Администрация** – административно-управленческий аппарат Ассоциации, состоящий из подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Президентом.

2.6. **Контрольная комиссия** – специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в порядке и рамках, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.7. **Член Ассоциации** - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, принятые в Ассоциацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.8. **Простое большинство голосов** - число голосов, превышающих половину от числа участников заседания.

2.9. **Квалифицированное большинство голосов** – число голосов, составляющее 2/3 голосов, присутствующих участников голосования.

3. Статус Дисциплинарной комиссии Ассоциации

3.1. Дисциплинарная комиссия является специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

3.2. Дисциплинарная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

3.3. Дисциплинарная комиссия подотчетна Совету Ассоциации.

3.4. Обязанность обеспечения Дисциплинарной комиссии помещениями для проведения заседаний, документооборота Дисциплинарной комиссии несет Президент Ассоциации.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии)</i>	<i>ПА-09-2017-06</i>	<i>11.05.2017</i>

4. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии Ассоциации

4.1. Дисциплинарная комиссия формируется Советом Ассоциации. Количественный и персональный состав Дисциплинарной комиссии определяется решением Совета Ассоциации.

4.2. Председатель Дисциплинарной комиссии назначается на должности и освобождается от нее решениями Совета Ассоциации.

4.3. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации

5.1. Дисциплинарная комиссия рассматривает материалы плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации и принимает решения о наличии или отсутствии оснований для привлечения членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности;

5.2. Дисциплинарная комиссия принимает решения о применении мер дисциплинарного воздействия:

5.2.1. о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия - предписания об обязательном устранении выявленных нарушений в установленный срок;

5.2.2. о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия - предупреждения;

5.2.3. о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия - наложения на члена Ассоциации штрафа;

5.2.4. рекомендовать коллегиальному органу управления Ассоциации (Совету) применить меру дисциплинарного воздействия - исключение из членов Ассоциации.

5.3. Дисциплинарная комиссия выполняет свои функции путем проведения регулярных заседаний.

6. Председатель Дисциплинарной комиссии

6.1. Председатель Дисциплинарной комиссии выполняет следующие функции:

6.1.1. организует работу Дисциплинарной комиссии;

6.1.2. представляет Дисциплинарную комиссию в Совете Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации;

6.1.3. подписывает протоколы заседания Дисциплинарной комиссии;

6.1.4. отчитывается перед Советом Ассоциации о деятельности Дисциплинарной комиссии.

6.2. Председатель Дисциплинарной комиссии вправе подписывать документы Дисциплинарной комиссии (уведомления, выписки из протоколов, иные документы).

7. Права, обязанности и ответственность

7.1. Дисциплинарная комиссия имеет право:

7.1.1. пользоваться информационными ресурсами Ассоциации (реестр членов Ассоциации, дела членов Ассоциации);

7.1.2. запрашивать и получать у членов Ассоциации информацию, документы и материалы, необходимые для работы Дисциплинарной комиссии, а также получать доступ к ним;

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии)</i>	<i>ПА-09-2017-06</i>	<i>11.05.2017</i>

7.1.3. обращаться в Совет Ассоциации, к Президенту Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии;

7.1.4. осуществлять иные права, предусмотренные Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.2. Члены Дисциплинарной комиссии обязаны:

7.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

7.2.2. сообщить до начала заседания Дисциплинарной комиссии о состоянии аффилированности с членом Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия;

7.2.3. не разглашать информацию и сведения, которые получены ими в результате деятельности Дисциплинарной комиссии и не подлежат опубликованию на официальном сайте Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства.

7.3. Дисциплинарная комиссия не вправе вести самостоятельную переписку с органами государственной и муниципальной власти.

7.4. Члены Дисциплинарной комиссии несут ответственность за принятые решения.

8. Созыв и проведение заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации

8.1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний.

8.2. Дата заседания Дисциплинарной комиссии определяется Президентом Ассоциации.

8.3. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии любым способом (посредством телефонной связи, электронной почты и т.д.) не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения заседания.

8.4. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие более половины ее членов.

9. Порядок рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия

9.1. Акты проверок членов Ассоциации, содержащие факты нарушений законодательства и (или) Устава, внутренних нормативных документов Ассоциации, а также документы, составленные либо полученные в процессе проведения проверок, документы, принятые на заседании Контрольной комиссии Ассоциации, иные документы, необходимые для принятия Дисциплинарной комиссией решений, передаются Контрольной комиссией Ассоциации на рассмотрение Дисциплинарной комиссии.

9.2. При рассмотрении жалоб на действия членов Ассоциации на заседании Дисциплинарной комиссии приглашаются лица, направившие указанные жалобы, а также члены Ассоциации, в отношении которых поступили такие жалобы.

9.3. Неявка члена Ассоциации (представителя члена Ассоциации), в отношении которого рассматривается дисциплинарное дело, лица направившего жалобу, на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела по существу и принятию решений.

9.4. При рассмотрении поступивших материалов проверок, заявлений, жалоб, и других документов, Дисциплинарная комиссия устанавливает наличие или отсутствие оснований для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности.

9.5. В случае невозможности или возникновении затруднений при решении вопроса о наличии основания для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение архитекторов и проектировщиков «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарной комиссии)</i>	<i>ПА-09-2017-06</i>	<i>11.05.2017</i>

ответственности. Председатель Дисциплинарной комиссии дает поручение Контрольной комиссии Ассоциации и (или) членам Дисциплинарной комиссии представить (запросить) необходимую информацию (документы), либо поручает Контрольной комиссии Ассоциации провести дополнительные мероприятия по контролю.

9.6. Решения, предусмотренные пунктами 5.2.1 – 5.2.3 настоящего Положения принимаются большинством голосов Дисциплинарной комиссии и вступают в силу с момента их принятия.

9.7. Решение, предусмотренное пунктом 5.2.4 настоящего Положения может быть принято не менее чем семьдесятю пяти процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии (квалифицированным большинством).

9.8. В случае несогласия с принятым Дисциплинарной комиссией решением, любой член Дисциплинарной комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно, которое прилагается к протоколу заседания Дисциплинарной комиссии.

9.9. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, вид которой определяется Ассоциацией в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и правилами Ассоциации, копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

9.10. Решения Дисциплинарной комиссии о применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы членами Ассоциации, в отношении которых приняты указанные решения, за исключением решения, предусмотренного пунктом 5.2.4 настоящего Положения, в Совет Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о применении соответствующей меры дисциплинарного воздействия.

9.11. Дисциплинарная комиссия вправе направить организации - члену Ассоциации, в отношении которой проводилось дисциплинарное производство, обязательные к исполнению рекомендации по устранению последствий выявленного нарушения.

9.12. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии и Секретарем заседания.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.

10.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

10.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о Дисциплинарной комиссии, утвержденное решением Совета АСРО «РОАП «СОЮЗ» 14.01.2016 года (ПА-09-2016-05).